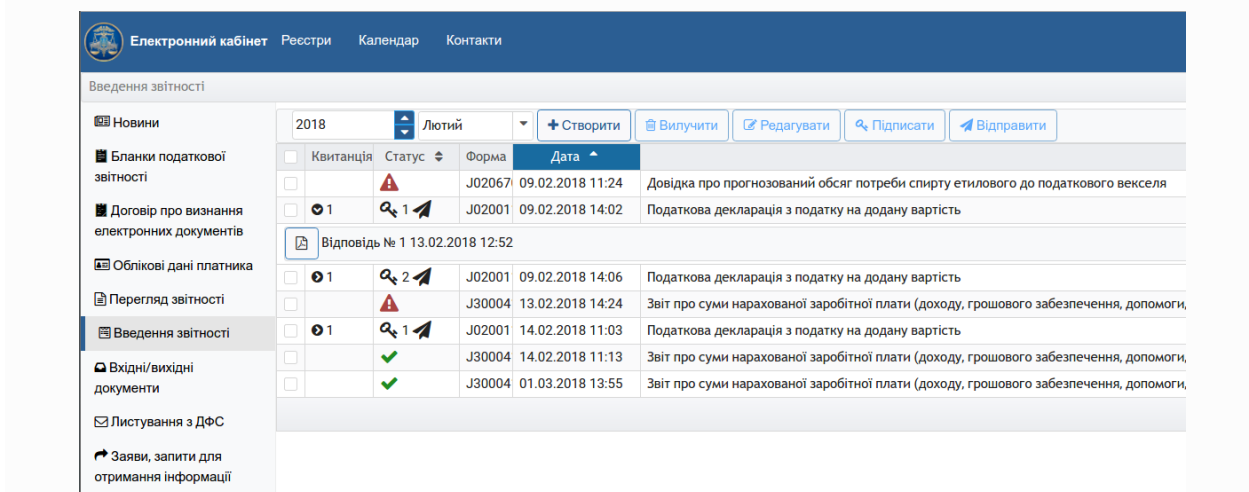


Введення звітності

Загальна інформація

Меню **Введення звітності** надає користувачу **електронного кабінету** можливість створювати, редагувати, підписувати та надсилати податкову, пенсійну та статистичну звітність до ДПС, Пенсійного фонду України та органів статистики.



Вікно Введення звітності

Також верхня панель навігації вікна **Введення звітності** дозволяє створити та вилучити звіти.

Важливо

Платники, що не мали до 01.01.2018 року укладених з органами ДПС договорів **про** визнання електронної звітності, та платники, у яких після 01.01.2018 закінчився термін чинності сертифікату ключа керівника, у зв'язку з чим автоматично припинив діяти укладений раніше договір **про** визнання електронної звітності, для подання звітності в електронному вигляді чи з допомогою електронного кабінету чи будь-якого іншого **програмного забезпечення**, повинні підписати та надіслати **заяву про приєднання до договору про визнання електронних документів** (форма J1392001 для юридичних осіб, та форма F1392001 для фізичних осіб, в розділі **Введення звітності** група звітів «J(F)13 Заяви»).

Без наявності чинного договору **про** визнання електронної звітності або прийнятої після 01.01.2018 **заяви про приєднання до договору про визнання електронних документів** користувачі **електронного кабінету** можуть створити та подати обмежений перелік звітності:

- Всі звіти з групи J(F)30 «Єдиний внесок на загальнообов'язкове соціальне страхування»
- **Заяву про приєднання до договору про визнання електронних документів** (форма J1392001 для юридичних осіб, та форма F1392001 для фізичних осіб з групи звітів «J(F)13 Заяви»)
- Повідомлення **про** надання інформації щодо електронного цифрового підпису (форма S1391101 з групи «S13 Фінансова звітність, запити»)
- Податкова **декларація про майновий стан і доходи** громадян (форма F0100210 з групи «F01 Прибуток»)